



apaaraAKKREDITIERUNG^A

spielender umgang mit medienkontakten

apaaraGROUP^A

apaaraGROUP AG

Uraniastr. 26

8001 Zürich

Tel +41 (0)1 226 90 70

Fax +41 (0)1 226 90 71

www.apaara.com

info@apaara.com



Vereinfachung Ihrer Organisation

Führen Sie gelegentlich Veranstaltungen durch, zu denen Journalisten und Fotografen eingeladen werden? Egal, ob Sie professionell Anlässe organisieren, in Vereinen, Verbänden oder Grossfirmen für Veranstaltungen zuständig sind oder als PR-Agentur vielfältige Medienkontakte verwalten müssen – Sie wissen, wie viel Arbeit mit der Akkreditierung von Medienschaffenden verbunden ist.

Mit apaaraAKKREDITIERUNG haben Sie eine Applikation zur Hand, die Ihre Medienkontakte verwaltet und den Akkreditierungsprozess wesentlich vereinfacht.

apaaraAKKREDITIERUNG regelt nicht nur die Datenerfassung und –bewirtschaftung Ihrer Medienkontakte, sondern auch die Korrespondenz zwischen Ihnen und den Medienvertretern. Die gesamte Mailkorrespondenz lässt sich mit apaaraAKKREDITIERUNG automatisch und ohne Mehraufwand erledigen. Trotz standardisierter E-Mails werden Ihre Kontaktpersonen persönlich angesprochen.

Effizientes Akkreditierungsprozedere

Egal, ob ein Medienkontakt erst zu einer bestimmten Redaktion besteht, oder Sie die Medienschaffenden bereits persönlich kennen: Der gesamte Akkreditierungsprozess lässt sich mit apaaraAKKREDITIERUNG in beiden Fällen im Handumdrehen erledigen.



Sie kennen die Journalistin/Fotografin oder den Journalisten/Fotografen

- 1> Die mit Namen bekannten Journalisten/Fotografen erhalten von Ihnen via apaaraAKKREDITIERUNG eine persönliche Registrationsaufforderung.
- 2> Bei Interesse an Ihrer Veranstaltung registrieren sie sich, indem sie ihre persönlichen Angaben in ein digitales Formular eintragen und dieses per Mausklick an Sie retournieren.
- 3> Sie schicken den registrierten Journalisten/Fotografen via apaaraAKKREDITIERUNG zur Bestätigung ein E-Mail und gegebenenfalls zusätzliche Informationen.

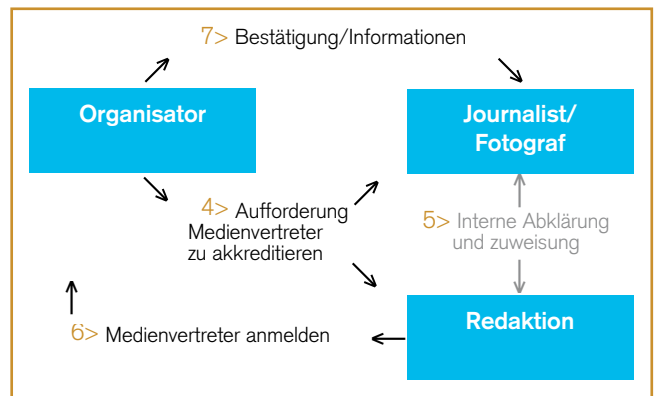
Sie kennen die Redaktion

- 4> Die mit Namen bekannte Redaktion erhält von Ihnen via apaaraAKKREDITIERUNG die Aufforderung, Medienschaffende für die Teilnahme an Ihrer Veranstaltung zu bestimmen.
- 5> Bei Interesse an Ihrer Veranstaltung klärt die Redaktion intern ab, welche Personen eingesetzt werden sollen.
- 6> Die beorderten Journalisten/Fotografen registrieren sich, indem sie ihre persönlichen Angaben in ein digitales Formular eintragen und dieses per Mausklick an Sie retournieren.
- 7> Sie schicken den registrierten Journalisten/Fotografen via apaaraAKKREDITIERUNG zur Bestätigung ein E-Mail und gegebenenfalls zusätzliche Informationen.

Akkreditierungsprozess Variante I



Akkreditierungsprozess Variante II



Reduktion des Zeitaufwands

Dank der vordefinierten E-Mails reduziert sich Ihr Zeitaufwand beim Akkreditierungsprozedere auf ein Minimum. Je nach Veranstaltung bestimmen Sie, ob Sie für die vordefinierten Mails eines der Standardbeispiele von apaaraAKKREDITIERUNG oder selbst verfasste Texte verwenden möchten.



Automatische Erfassung

Struktur und Funktionen

apaaraAKKREDITIERUNG überträgt die retournierten persönlichen Angaben der Medienschaffenden in eine Datenbank und gewährleistet Ihnen dadurch eine zentrale und einfache Verwaltung von Redaktionen und Medienschaffenden. Deren Daten können jederzeit verändert, ergänzt oder gelöscht werden. Die Adressen können ausserdem auf andere Veranstaltungen übertragen sowie für andere Zwecke (z.B. Einladung zu Medienkonferenzen, Weihnachtskarten) verwendet werden.

Überschaubarer Status

Mit apaaraAKKREDITIERUNG haben Sie stets eine umfassende Kontrolle über die laufenden Prozesse: Bei jeder Person ist ersichtlich, wo sie im Akkreditierungsprozess steht, wann sie angeschrieben wurde, wann sie sich registrierte und wann die Akkreditierung erfolgte.

Automatische Archivierung

apaaraAKKREDITIERUNG archiviert nicht nur die persönlichen Angaben der Medienschaffenden automatisch, sondern auch Ihre Veranstaltung(en) eines abgeschlossenen Kalenderjahres. So behalten Sie jederzeit den Überblick, welche Medienschaffenden wann eingeladen und akkreditiert wurden. Der Bestand kann bei Bedarf dupliziert und im neuen Kalenderjahr wieder verwendet werden.

apaaraAKKREDITIERUNG

Redaktionen verwalten	Kontakte zu Redaktionen verwalten Sortiermöglichkeit Maskeninformationen Typ (Print, TV, Radio, etc.) Name Kontaktperson Land Mailstatus/Mailart Editieren/löschen Neuen Kontakt erfassen
Medienschaffende verwalten	Journalisten/Fotografen verwalten Sortiermöglichkeit Maskeninformationen Typ (Print, TV, Radio, etc.) Name Kontaktperson Land Mailstatus/Mailart Editieren/löschen Neuen Kontakt erfassen
Verteiler verwalten	Korrespondenz verwalten Sortiermöglichkeit Maskeninformationen Typ (Medien, Medienschaffende) Name/Kennzeichnung des Mails Versandinformationen Verteiler editieren, löschen
Archiv Medien/ Medienschaffende	Wahl des Jahres Exporttyp (Medien, Medienschaff.) Speichern des .TXT-Files Import des .TXT-Files (z.B. in Excel)

Infos

Gerne zeigen wir Ihnen unverbindlich apaaraAKKREDITIERUNG in Aktion. Sie werden überzeugt sein.

Ihr Ansprechpartner:
Marc Studer, Telefon +41 (0)1 226 90 70

apaaraGROUP AG
Uraniastr. 26
8001 Zürich
Tel +41 (0)1 226 90 70
Fax +41 (0)1 226 90 71
www.apaara.com
info@apaara.com